

## STANDAR PELAYANAN SOSIALISASI

NO	KOMPONEN	URAIAN
<b>PENYAMPAIAN LAYANAN</b>		
1.	Persyaratan	<p>1. Pengguna layanan membuat dan mengirimkan surat permohonan tertulis paling lambat 5 (lima) hari kerja ke Unit Penyelenggara Pelayanan sebelum pelaksanaan kegiatan sosialisasi, yang berisi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Identitas pemohon</li> <li>b. Materi sosialisasi yang dibutuhkan secara jelas disertai kerangka acuan kegiatan</li> <li>c. Mencantumkan maksud dan tujuan permohonan sosialisasi</li> </ol> <p>2. Hadir langsung ke Unit Penyelenggara Pelayanan paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum pelaksanaan kegiatan sosialisasi dengan melakukan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Membawa surat permohonan kegiatan sosialisasi dari pimpinan instansi pengguna layanan</li> <li>b. Menunjukkan kartu identitas yang berlaku</li> <li>c. Melakukan <i>scanning barcode</i> Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)</li> </ol>
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<div style="text-align: center;"> <pre> graph TD     A([PERMOHONAN FASILITASI SOSIALISASI]) --&gt; B[VERIFIKASI DAN ANALISIS PERMOHONAN SOSIALISASI]     B --&gt; C[PERSIAPAN PELAKSANAAN SOSIALISASI]     C --&gt; D([SOSIALISASI])             </pre> </div> <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengguna layanan mengirimkan surat permohonan fasilitasi sosialisasi kepada Unit Penyelenggara Pelayanan</li> </ol>

		<p>2. Unit Penyelenggara Pelayanan melakukan verifikasi dan analisis persetujuan surat permohonan fasilitasi sosialisasi dari pengguna layanan</p> <p>3. Jika disetujui, Unit Penyelenggara Pelayanan menyiapkan jadwal dan materi terkait pelaksanaan sosialisasi</p> <p>4. Unit Penyelenggara Pelayanan menyampaikan sosialisasi kepada pengguna layanan</p> <p>5. Sosialisasi diterima oleh pengguna layanan.</p>
3.	Jangka Waktu Pelayanan	1 (Satu) Hari
4.	Biaya / Tarif	Tidak dipungut biaya (GRATIS)
5.	Produk Pelayanan	Kegiatan Sosialisasi
6.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan / Apresiasi	<p>❖ Dinas Kesehatan Kabupaten Pasuruan          Jl. Raya Raci KM.15 Bangil – Pasuruan          ☎ (0343) 748909 Fax. (0343) 747919  <a href="https://www.lapor.go.id">https://www.lapor.go.id</a>          WhatsApp : 0853 3441 5276</p>